



ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 18 общеразвивающего вида»
для инвалидов и других
маломобильных групп населения

г. Мончегорск
2021



Приложение № 1
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ №1 8
Кузьмина Е.Ю.
07 2021 г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ №2
объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

- 1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект образования**
(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)
- 1.2. Адрес объекта **184505, Россия, Мурманская область, г. Мончегорск, Ленинградская набережная, д. 34, корп. 4**
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание **2 этажа, 2024,7 кв.м**
- часть здания _____ - _____ этажей (или на _____ - _____ этаже), _____ - _____ кв.м
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет): **9166,0 кв.м**
- 1.4. Год постройки здания - **1980**, капитального ремонта/реконструкции - **нет/нет**
проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____
- 1.5. Дата предстоящих плановых работ: **капитальный ремонт не планируется; реконструкция не планируется; строительство нового здания не планируется; иное -**

Сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование *(согласно Уставу)*
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 общеразвивающего вида» (МАДОУ № 18)
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **184505, Россия, Мурманская область, г. Мончегорск, Ленинградская набережная, д. 34, корп. 4**
- 1.8. Основание для пользования объектом - **оперативное управление**
- 1.9. Форма собственности - **государственная**
- 1.10. Территориальная принадлежность - **муниципальная**
- 1.11. Вышестоящая организация *(наименование)* **управление образования администрации г. Мончегорска**
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи **184511, Россия, Мурманская область, г. Мончегорск, ул. Железнодорожная, д. 6; тел. /факс (81536) 72595; 72342; E-mail: uom@edumonch.ru; сайт www.edumon.ucoz.ru**

2. Характеристика деятельности организации на объекте
(краткая характеристика предоставляемых услуг)

- 2.1. Вид (или тип) объекта *(согласно отраслевой классификации и Уставу)*:
дошкольная образовательная организация
- 2.2. Виды оказываемых услуг (виды деятельности, согласно Уставу)
реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования; присмотр и уход за детьми дошкольного возраста
- 2.3. Форма оказания услуг: **на объекте без проживания**
- 2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: **дети**

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет)¹ **нет**

2.6 Участие организации в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида- **нет**

3. Состояние условий доступности объекта и услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

Маршрутные автобусы № 2, 11 (остановка «проспект Кирова»)

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту **нет**

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси) **нет**

Необходимые организационные решения _____

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 Расстояние до объекта от остановки транспорта **200 м**

3.2.2 Время движения (пешком) **3 мин**

3.2.3 Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути - **да**,

3.2.4 Перекрестки: **нерегулируемые**

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: **нет**

3.2.6 Перепады высоты на пути: **нет**

Их обустройство для инвалидов на коляске: **нет**

3.2.7 Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) -**нет**

3.2.8 Организовано сопровождение на пути движения инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) - **нет**

Необходимые организационные решения _____

3.3. Организация доступности объекта и услуг для инвалидов – форма обслуживания

Категория инвалидов	Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам – (отметить выбранный способ знаком плюс +)				
	На объекте – по варианту:		На дому	Дистанционно	Не организовано
	«А»*	«Б»**			
К (передвигающиеся на креслах-колясках)					+
О-н (поражение нижних конечностей)					+
О-в (поражение верхних конечностей)					+
С-п (полное нарушение зрения – слепота)					+
С-ч (частичное нарушение зрения)		+			
Г-п (полное нарушение слуха – глухота)					+
Г-ч (частичное нарушение слуха)		+			
У (нарушения умственного развития)		+			
Все категории инвалидов***					

* - вариант «А» - **универсальный проект** - доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

** - вариант «Б» - **разумное приспособление** - при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

*** - заполняется только в случае, если способ единый для всех категорий

¹ К - передвигающиеся на коляске; О - нарушения опорно-двигательного аппарата, в т.ч.: О-н - поражение нижних конечностей; О-в - поражение верхних конечностей; С-п - полное нарушение зрения (слепота); С-ч - частичное нарушение зрения; Г-п – полное нарушение слуха (глухота); Г-ч - частичное нарушение слуха; У – нарушения умственного развития

Примечание: если для какой-то категории МГН организовано несколько форм обслуживания, то все они отмечаются в соответствующих графах знаком плюс (+)

3.3.1. В организации утвержден порядок оказания персоналом ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: да (Приказ №149 от 07.11.2018)

3.3.2. В организации утвержден локальный документ, которым назначены ответственные лица за оказание ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: да (Приказ №149 от 07.11.2018)

3.4. Доступность структурно-функциональных зон объекта на «18» июня 2021 г.*

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны**	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов***							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп
2	Вход (входы) в здание	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп
4	Зона целевого назначения (целевого посещения объекта)	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп
5	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД	ВНД	ДП	ВНД	ВНД	ДП	ДП	ДП

* - указывается дата обследования, соответствующая приложению 1 к Паспорту доступности «Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других МГН»; при повторном обследовании делается **Вкладыш** к Паспорту доступности и указывается дата повторной оценки по настоящему пункту

** - если зона отсутствует или не закреплена за организацией, расположенной на объекте, в соответствующей строке делается отметка (запись) об этом

*** - указывается по каждой зоне доступность ее для каждой из 8 категорий инвалидов и других МГН:

- **ДП** - доступно полностью (барьеры отсутствуют, требования нормативно-технических документов выполнены);

- **ДУ-им** - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности техническими решениями (отклонения от нормативно-технических документов согласованы с представителем общественного объединения инвалидов);

- **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала (согласовано с общественным объединением инвалидов);

- **ВНД** – временно недоступно (имеются существенные барьеры, на момент обследования не устранены)

3.5. Состояние доступности объекта и услуг (итоговое заключение) на «18» июня 2021г.*

Категория инвалидов	К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У	Все категории**
Состояние доступности на момент обследования***	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп	
Ожидаемое состояние доступности объекта и услуг после выполнения работ:									
1 этапа (неотложных работ)	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	
2 этапа (отложенных работ)	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДЧ	ДЧ	ДЧ	ДЧ	ДП	
3 этапа (итоговых работ)	ДЧ	ДЧ	ДЧ	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	

* - аналогично пункту 3.4 (см.)

** - заполняется только в случае, если по всем категориям единая оценка

*** - в этой строке указывается решение о состоянии доступности объекта и предоставляемых услуг для соответствующих категорий инвалидов: **ДП** - доступно полностью; **ДЧ** – доступно частично; **ДУ-им** -

доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности; **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала на объекте; **ДУ-дом** – доступно условно с предоставлением услуг на дому (ином месте пребывания инвалида); **ДУ-дистант** – доступно условно с предоставлением услуг дистанционно; **ВНД** – временно недоступно

Примечание: Информация о состоянии доступности объекта и услуг на момент обследования отражается на сайте организации и на карте доступности «Жить вместе»

3.6. Объект является приоритетным (да, нет) нет

3.7. Дата размещения (актуализации) информации на сайте и карте доступности-_____

4. Управленческое решение (по обеспечению доступности объектов и услуг)

4.1. Работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг*

Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг	Возможный результат доступности	Ожидаемый результат доступности по категориям МГН (отметить знаком плюс + или указать иной ожидаемый результат)							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1 ЭТАП (неотложные мероприятия)									
1.1 Обеспечение доступа к месту (местам) предоставления услуги (услуг) на объекте путем оказания работниками организаций помощи с согласованием с ООИ	ДУ-пп					+	+	+	+
1.2 Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	ДУ-дом								
1.3 Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	ДУ-дистант								
Срок завершения 1 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2023 года</u>									
2 ЭТАП (отложенные мероприятия)									
2.1 Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в т.ч. к местам предоставления услуг (по варианту «А»/«Б») с согласованием с ООИ; путем приобретения технических средств адаптации (и информации), проведения ремонтных работ	ДУ-им								
2.2 Обеспечение доступности объекта путём выполнения ремонтных работ и приобретения технических средств адаптации (и информации) с соблюдением требований нормативно-технических документов в проектировании и строительстве									
2.2.1. По варианту «А»	ДП								
2.2.2. По варианту «Б»	ДЧ				+	+	+	+	+
Срок завершения 2 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2025 года</u>									
3 ЭТАП (итоговые мероприятия)									

3.Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам									
3.1 По варианту «А»	ДП								
3.2 По варианту «Б»	ДЧ	+	+	+	+	+	+	+	+
Срок завершения 3 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2030 года</u>									

*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте объекта» от «___» _____ 20__ г.

4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте требуется / не требуется:

- согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) **требуется**
- техническая экспертиза **не требуется**
- разработка проектно-сметной документации **требуется**
- согласование с вышестоящей организацией (с собственником объекта) **требуется**
- заключение дополнительного соглашения с арендодателем **не требуется**
- рассмотрение **отделом архитектуры и градостроительства МКУ «Управления жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска»; Мончегорской первичной организацией "Всероссийского Ордена трудового Красного знамени общество слепых».**
(наименование координирующего органа в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов)
- иное _____

4.3. Работы, требующие обязательного согласования с представителем общественного объединения инвалидов:

- | | |
|---|--------------------------|
| Согласованы без замечаний | Дата «___» _____ 20__ г. |
| Согласованы с замечаниями и предложениями
(прилагаются к «дорожной карте» объекта) | Дата «___» _____ 20__ г. |
| Замечания устранены | Дата «___» _____ 20__ г. |
| Не согласованы. Необходимо согласовать до | Дата «___» _____ 20__ г. |

5. Особые отметки

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес) http://dou18.edumonch.ru/index/dostupnaja_sreda/0-134
- Карте доступности (адрес) <http://zhit-vmeste.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от _____
2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от _____
3. Маршрут (схема) движения инвалидов и других МГН на объекте _____ листов
4. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) _____ штук
5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора

Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое _____
(например, Вкладыши в Паспорт доступности – при повторном обследовании, в т.ч. контрольном)


Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности

Председатель


Подпись

Кузьмина Е.Ю., заведующий МАДОУ №18
ФИО, должность

Секретарь


Подпись

Седунова О.А., заместитель заведующего по УВР МАДОУ № 18
ФИО, должность

Члены комиссии:


Подпись

Аленевская А.А., начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ УЖКХ
ФИО, должность


Подпись

Кондратьев Е.Е., представитель Мончегорской местной организации «Всероссийское ордена трудового Красного знамени общество слепых» (специалист по доступной среде)
ФИО, должность


Подпись

Уханова В.Л., заместитель начальника управления образования администрации города Мончегорска
ФИО, должность